

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ
HAZIRLAMA DEĞERLENDİRME VE UYGULAMA YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Madde 1 – (1) Bu yönerge, 10 Nisan 2002 tarih ve 24722 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan ve 2547 sayılı Yükseköğretim Yasası’nın 4684 sayılı yasa ile değişik 58. maddesine dayanılarak düzenlenen “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” ile Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı Muhasebeleştirilmesi İle Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usullere dayanılarak, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesinde bilimsel araştırmalar ödeneğinden desteklenecek olan; öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları düzenler.

Tanımlar

Madde 2 – (1) Bu yönergede;

- 1) Senato: Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Senatosu’dur.
- 2) Rektör: Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörüdür.
- 3) Rektörlük: Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörlüğüdür.
- 4) Komisyon: Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) komisyonudur.
- 5) Bilimsel Araştırma Projesi: Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel ve ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen, bilimsel içerikli, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi içinden ve/veya dışından öğretim elemanlarının veya ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımıyla yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı geliştirme projesidir.
- 6) Proje Yürütücüsü: Projeyi teklif eden, hazırlanmasından, yürütülmesinden sorumlu olan Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesinde görevli, doktora ya da sanatta yeterlik (lisansüstü) eğitimini tamamlamış öğretim elemanıdır.
- 7) Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde gösterilen öğretim elemanıdır.
- 8) Hakem: Sunulan projelerin ve gerektiğinde proje gelişme raporlarının değerlendirilmesi için görüşlerine başvurulmuş ve bu projenin kapsadığı alanda uzmanlığı ile tanınan bilim insanlarıdır.
- 9) Birim Değerlendirme Kurulu: Bilimsel araştırma projesinin değerlendirilmesi ve izlenmesinde görüşü alınan uzmanlar grubudur.
- 10) Cari-BAP : Ödeneğinin bir kısmı Maliye Bakanlığı tarafından tahsis edilen cari bütçede yer alan araştırma projeleridir.
- 11) Yatırım-BAP : Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından tahsis edilen ve yılı yatırım programında Teknolojik Araştırma Sektöründe yer alan araştırma projeleridir.
- 12) Üst Yönetici : Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörüdür.
- 13) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi : BAP Komisyonunun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu birimdir.

14) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörü : Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanındır.

15) Harcama Yetkilisi : Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörüdür.

16) Gerçekleştirme Görevlisi : Projeyi yürüten öğretim elemanları arasından harcama yetkilisi tarafından belirlenen kişi veya kişilerdir.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyon, Komisyonun Görev, Yetki ve Sorumlulukları, Birim Değerlendirme Kurulu, Birim Değerlendirme Kurulu Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Komisyon

Madde 3 – (1) Amaç ve Kapsam maddesinde belirtilen görevlerin yürütülmesi için Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının başkanlığında Enstitü Müdürlerinden ve Senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen, uluslararası atıf yapılan en az üç en çok yedi öğretim üyesinden oluşan bir komisyon kurulur. Komisyon üyeleri, Yükseköğretim Kurumunda var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle dört yıl için görevlendirilir. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Asli görevleri nedeniyle Komisyonda bulunan üyelerin her ne şekilde olursa olsun esas görevlerinden ayrılmaları halinde Komisyondaki görevleri de kendiliğinden sona erer. Komisyon, Rektörlüğün çağırısı üzerine yılda en az iki kez toplanır. Komisyon toplandığında, Komisyon üyeleri arasında gerekli görev dağılımları yapılır. Kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır.

Komisyonun Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 4 – (1) Komisyon esas olarak aşağıdaki görevleri yapar.

- 1) Her yıl döner sermaye ve özel bütçeden (Cari- BAP, Yatırım-BAP) alınacak paya esas olmak üzere bütçe çalışmasını yapar,
- 2) Proje destekleme esaslarını ve önceliklerini belirler ve duyurur,
- 3) BAP desteği kapsamında yapılan yayınlar veya ortaya çıkan ürünlerle ilgili ödüllendirme esaslarını belirler,
- 4) Birim değerlendirme kurulundan geçen proje önerilerini, seçilen hakemlere gönderir,
- 5) Projenin hakem görüşleri doğrultusunda, proje önerilerinin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir,
- 6) Proje yürütücülerinin projeleriyle ilgili ve yönergede belirtilmeyen hallerde, görüş ve eleştirileri konusunda gerektiğinde, kendileriyle görüşmek, ek taleplerin uygunluğunu değerlendirerek yürütücü ve/veya proje ekibini yönlendirir,
- 7) Komisyon Yüksek Öğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik'in 9. maddesinde belirlenen hususlar ile bu Yönergede belirlenen ölçütler doğrultusunda sunulan projeleri süresi içinde değerlendirir ve sonuçlandırır,
- 8) Araştırma projelerinin ara ve sonuç raporlarını değerlendirir ve bunların geciktirilmesi durumunda uygulanacak yaptırımları belirler,
- 9) Araştırma kalitesinin ve araştırmacı sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapar,
- 10) Sözleşme, yönerge ve telif maddesine aykırı durumlarda yaptırımları belirler,
- 11) Proje önerisine uygun yürütülmeyen, başarısız bulunan projelerin devam edip etmemesine karar verir,
- 12) Gerekli gördüğü hallerde, proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir ve proje içeriğini, yürütücüsünü, araştırmacıları, bütçesini ve süresini değiştirebilir veya projeyi iptal edebilir,
- 13) Proje yürütücüsü ve araştırmacıların, projesi ile ilgili yurtiçi/yurtdişi bilimsel etkinliklere katılım taleplerini değerlendirir,

- 14) Birim Değerlendirme Kurulları ile işbirliği halinde çalışır.
- 15) Projelerin satın alma işlemleri sırasında gelen istekleri proje kapsamında ve proje bütçesinde belirtilen şekilde olup olmadıklarını kontrol ederek, uygunsa onaylar,
- 16) Hakemlere yönlendirilen projelerin değerlendirmeleri ile ilgili süreci, belirlenen kurallar kapsamında yönetir ve yerine getirir,
- 17) Yazışmaların ve sonuçlandırmaların, zamanında ve etkin bir biçimde yapılmasını sağlar,
- 18) Proje yürütücülerinin, birden fazla projede yürütücü olarak görev almasına karar verir.

Birim Değerlendirme Kurulu

Madde 5 - (1) Önerilen projelerin bilimsel geçerliliği, bütçesinin uygunluğu, projenin gerçekleştirilebilirliği ve desteklenebilirliği konularında BAP Komisyonuna ön değerlendirme raporu hazırlamak üzere Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesine bağlı Fakülteler ve Yüksekokullarda oluşturulan kuruldur. Bünyesinde çok disiplinli anabilim dalı bulunan Enstitüler de Birim Değerlendirme Kurulu oluşturabilir.

(2) Birim Değerlendirme Kurulu Üyeleri “Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Kurulu” tarafından tecrübeli, uluslararası atıf endekslerince taranan dergilerde yayını olan ve yayınlarına bu endekslerce taranan dergilerde atıf yapılan öğretim üyeleri arasından 3 (üç) yıl süre için, çoğunlukla seçilir. Birim Değerlendirme Kurulunda yer alacak üye sayısı, en az 5 (beş), en fazla 9 (dokuz) olacak şekilde ve Anabilim Dalları arasında denge sağlanmak suretiyle “Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Kurulu” tarafından kararlaştırılır.

(3) Süresi dolan üyeler yeniden seçilebilir. Altı ay ve daha uzun süreli ayrılmalarda kalan süreyi doldurmak üzere yeni bir üye seçilir. Dekan veya Müdür, Birim Değerlendirme Kurulu üyelerinden birisini Başkan olarak atar. Dekan veya Müdür veya Başkan, Birim Değerlendirme Kurulunu toplantıya çağırır. Birim Değerlendirme Kurulunda kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde Başkanın bulunduğu tarafın kararı kabul edilir.

Birim Değerlendirme Kurulu Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 6 – (1) Birim Değerlendirme Kurulu esas olarak aşağıdaki görevleri yapar.

- 1) Projelerin periyodik izlemelerini yaparak, ara ve sonuç raporlarını almak, istenen yazım formatına uygun olup olmadığını incelemek ve değerlendirilmelerini sağlar,
- 2) Birim Değerlendirme Kurulu, proje yürütücüsü tarafından hazırlanan proje tekliflerini özgün olup olmadığı, kullanılan yöntemin uygunluğu, proje yürütücüsü ve projedeki araştırmacıların varsa konu ile ilgili yayınları, bütçe ve gider dağılımı (araç- gereç, personel, malzeme, yolluk gibi giderler) hususlarını göz önünde tutarak, BAP Komisyonu tarafından o yıl için belirlenen destekleme ilkelerine uygunluğu yönünden değerlendirir. Ayrıca proje başvurularının usulüne uygun olup olmadığını kontrol eder,
- 3) Birim Değerlendirme Kurulu yapacağı değerlendirme sonucunda, yeterli bulmadığı projelerin desteklenmemesini, gerekçesi ile birlikte Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonuna önerir,
- 4) Proje önerileri hakkındaki görüşlerini toplu rapor halinde BAP Komisyonuna iletir,
- 5) Kabul edilen projelerin altışar aylık dönemlerde hazırlanması gereken Ara Raporlarını ve tamamlanmasından sonra hazırlanması gereken Sonuç Raporlarını değerlendirir, BAP Komisyonuna gönderir,
- 6) Projelerin süre uzatma, bütçe artırılması ve kalem değişiklikleri ile ilgili taleplerini inceleyerek BAP Komisyonuna bildirir,
- 7) Bu Yönergede tanımlanan projeler kapsamında yapılan, sonuç raporla birlikte ya da daha sonra sunulan yayın ve bildirimleri BAP Komisyonuna iletir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Araştırma Projelerinin Seçiminde Dikkate Alınacak İlkeler, Proje Türleri, Proje Başvurusu, Projenin Değerlendirmesi ve Kabulü

Araştırma Projelerinin Seçiminde Dikkate Alınacak İlkeler

Madde 7 – (1) Araştırma Projeleri, Yükseköğretim Kurumunun uzman elemanı bulunan her dal ile ilgili, Beş Yıllık Kalkınma Planı hedeflerine, Yükseköğretim Kurumu Yönetim Kurulunun belirlediği üniversite bilim veya ülke bilim politikasına uygun konulara öncelik verilerek değerlendirilir ve seçilir. Araştırma Projelerinin evrensel ve ulusal bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması esastır.

(2) Araştırma projelerinin seçimi ve desteklenmesinde; temel bilimler içerikli, sonuçları uygulamaya dönük, kaynakları ve faaliyetleri bakımından çok katılımlı, çok merkezli, kurumlar arası, uluslararası ve disiplinler arası nitelikteki projelere öncelik verilebilir. Lisansüstü tez araştırmaları da lisansüstü araştırma projeleri kapsamında desteklenebilir.

Proje Türleri

Madde 8 – (1) Komisyon Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi öğretim elemanlarından, en az doktora ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıların yürütücülüğünü yaptığı, aşağıdaki türden proje önerilerini değerlendirir.

1) Genel Amaçlı Projeler; Genel amaçlı projeler, doğrudan bir akademik dereceye yönelik olmayan, teknolojik, ekonomik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal gelişmeye katkıda bulunabilecek özgün çalışmalardır. Kalkınma Planı hedeflerine, Ülkemiz ve/veya Üniversitemiz bilim ve teknoloji politikalarına uygun projeler, sanayi kuruluşları, diğer üniversiteler, ulusal ve uluslararası kuruluşlar, kamu kurumları, sivil toplum örgütleri, vb. ile ortak yürütülen projeler ile disiplinler arası projeler bu kapsamda öncelikli olarak değerlendirilir. Bu tür projeler en çok üç yıl süreli olabilir.

2) Lisansüstü Tez Projeleri; Lisansüstü tez projeleri, bir yüksek lisans tez çalışmasına bağlı olan “Yüksek Lisans Tez Projesi” veya bir doktora tez çalışmasına bağlı olan “Doktora Tez Projesi” şeklinde olabilir. Bu projelerin yürütücüsü, tez danışmanıdır. Ancak, tez danışmanı başka bir üniversiteden ise, ikinci danışman görevini üstlenecek Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesinden bir öğretim üyesi proje yürütücüsü, tez danışmanı ise yürütücü yardımcısı olur. Yüksek lisans tez projeleri, ilgili tez konusunun Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kabulünü, doktora tez projeleri ise ilgili tez önerisinin tez izleme komitesince kabulünü takip eden ilk iki başvuru döneminden birinde önerilebilir. Bu projelerin süreleri azami tez süresini geçemez. Lisansüstü tez projelerinin sonuç raporu, tez onaylandıktan sonra sunulmalıdır. Bu tür projelerde proje yürütücüsünün dışında sadece lisansüstü tez öğrencisi ile varsa ikinci danışman yer alır. Bu proje kapsamında birden fazla tez çalışmasını kapsayan birleştirilmiş tez projesi de verilebilir.

3) Altyapı Projeleri; Altyapı projeleri, fakülte dekanlıkları, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu veya merkez müdürlükleri tarafından bilimsel araştırma ve eğitim altyapısını geliştirmek amacıyla sunulan projelerdir. Kalite artırma çalışmalarına yönelik projeler de bu kapsamda desteklenebilir. Bu tür projeler en çok 3 (üç) yıl süreli olabilir.

Proje Başvurusu

Madde 9 – (1) Proje başvuruları; projenin gerekçesinin, önceliğinin, bütçe ve personel dökümünün ayrıntılı olarak yer aldığı Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Proje Öneri Formu doldurularak dört kopya ve CD içerisinde (word doküman dosyası olarak) Mart ve Ekim aylarının 15’inci gününe kadar, ilgili bölüm başkanlığı ve dekanlık veya müdürlük onayından sonra proje yürütücüsü tarafından Birim Değerlendirme Kuruluna iletilir.

Projenin Değerlendirilmesi ve Kabulü

Madde 10 – (1) Projelerin tüm değerlendirilme aşamalarında ve seçiminde Yüksek Öğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik’in 7. maddesinde belirtilen hususlara uygun olan projeler komisyon tarafından ön değerlendirmeye alınır. Uygun bulunan

projeler için, yürütücü adayının proje önerisinde belirttiği anabilim ya da bilim dallarında akademik çalışmalarda bulunan öğretim üyeleri arasından komisyonca belirlenen hakemlerin görüş ve değerlendirmeleri alınır. Komisyon, bu değerlendirmeleri göz önüne alarak projenin desteklenmesine veya desteklenmemesine karar verir. Desteklenmesine karar verilen projelerin Rektörlük tarafından onaylanması ile proje önerisi kabul edilmiş olup, öneri raporunda yer alan esaslara göre yürütülür ve sonuçlandırılır. Proje yürütücülerinin, birden fazla projede yürütücü olarak görev almasına BAP Komisyonu karar verir. (2) Bilimsel Araştırma Proje Başvurularının değerlendirilmesinde, projenin bilime ve uygulamaya katkısı, proje yürütücüsünün daha önceki projeleri ve projelerden yaptığı yayınlar, proje yürütücüsünün SCI, SSCI vb. tarafından taranan, tanınmış dergilerdeki yayın sayıları, yayınlarına yapılan atıf sayıları, proje bütçesinin gerçekçiliği ölçütleri öncelikli tercih sebebidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Projelerinin Yürütülmesi, İzlenmesi, Proje Kapsamında Yurt Dışı Görevlendirme Desteği Verilmesi ve Projelerin Sonuçlanması

Projelerinin Yürütülmesi, İzlenmesi

Madde 11 – (1) Desteklenmesine karar verilen projenin yürütücüsü, birim proje değerlendirme kuruluna her altı aylık dönemi kapsayan çalışmalarla ilgili ayrıntılı bilgilerin yer aldığı ara raporları sunar. Uyarılara rağmen, gerekçesiz olarak ara veya sonuç raporları zamanında verilmeyen projeler, komisyon kararı ile başarısız olarak kabul edilebilir. Ara raporları komisyon tarafından incelendikten sonra hakemlere değerlendirilmek üzere gönderilir. Proje desteğinin devam edip etmeyeceği, hakem değerlendirmeleri doğrultusunda komisyon kararına bağlıdır.

Proje Kapsamında Yurt Dışı Görevlendirme Desteği Verilmesi

Madde 12 – (1) Tutarı proje kapsamından karşılanmak üzere, süresi iki yıla kadar olan projelerde proje süresince bir kez, iki yıl ve daha fazla olan projelerde, proje süresince iki kez olmak üzere yılda bir defa, bir proje çalışanı “söz konusu disiplinle ilgili uluslararası kurumlarca düzenlenen” uluslararası kongre veya sempozyum türü toplantıya katılabilir. Toplantıda sunulacak bildiri/poster araştırma projesi kapsamındaki çalışmalardan üretilmelidir. Yararlanacak proje çalışanı, bildiri/poster sunucusu olmalıdır. Yurtiçi kongre ve sempozyumlarda ödeme miktarı ilgili mevzuata göre belirlenir.

(2) BAP kapsamında yürütülen projelerden, yurt dışında bir merkezde ortak çalışma için görevlendirme konusu görüşülerek hazırlanan bir proje, yurt dışında konuyla ilgili bir fakülte, araştırma merkezi, enstitü, bölüm ya da laboratuvarında, o birimde en az doktora yapmış düzeyde bir araştırmacı ile birlikte ortak çalışma ile yürütülecekse, ortak çalışma protokolü yapılmış, kabul mektubu alınmış olmak kaydıyla, proje yürütücüsü, 6 (altı) ayı geçmemek üzere söz konusu merkezde proje kapsamındaki araştırmalar için çalışabilir. Tutarı proje kapsamında olmak üzere, proje yürütücüsüne, ilgili merkezde çalıştığı süre boyunca altı ay için yevmiye ve bir kez olmak üzere gidiş-geliş yol ücreti ödenir. Bu projeler, araştırma dış merkezde yapılacak şekilde planlanır, projeye donanım ve teçhizat alımı yapılmaz. Bu projelerde ayrıca kısa süreli yurt dışı görevlendirme desteği alınamaz. Proje yürütücüsü dönüşünde, çalıştığı merkez yürütücüsünden çalıştığı süreyi onaylayan bir belge getirir.

Projelerin Sonuçlandırılması

Madde 13 – (1) Proje yürütücüsü, sözleşmede belirtilen proje bitiş tarihini izleyen 3 (üç) ay içinde araştırma sonuçlarını içeren ve BAP Komisyonu tarafından belirlenen formatta hazırlanmış proje sonuç raporunu, incelenmek üzere Birim Değerlendirme Kuruluna sunar. Ayrıca proje kapsamında sunulan bildirimler, yayımlanan makaleler sonuç rapora eklenir.

Tamamlanmış lisansüstü tezler sonuç rapor olarak kabul edilmez. Lisansüstü tez projelerinin sonuç raporları, tezin tamamlandığına dair bir belgeyle birlikte sunulur.

(2) BAP Komisyonu, Birim Değerlendirme Kurulunun görüş ve değerlendirmelerini göz önüne alarak projenin başarılı veya başarısız olduğuna karar verir. Başarısız bulunan projelerin, proje yürütücüleri istedikleri takdirde gerekçelerini belirten bir raporla yeniden değerlendirme için komisyona başvurabilirler. Komisyon bu durumda raporu tartışarak sonuçlandırabilir ya da iki hakem belirleyerek inceleme isteyebilir. Bundan sonraki işlem yukarıdaki yöntemle göre devam ettirilir. BAP Komisyonca kabul edilen proje sonuç raporu 2 (iki) nüsha yazılı metin ve kaydedilmiş bir adet CD veya hafıza kartı ile birlikte komisyon başkanlığına iletilir.

Projenin İptali

Madde 14 – (1) Ara raporunun, Komisyonca kabul edilen bir mazeret gösterilmeden gecikmesi, Genel Amaçlı Projelerde her hangi bir nedenle proje yürütücüsünün görevden ayrılması, Lisansüstü tez projelerinde öğrencinin çalışmayı bırakması veya başarısız olması, Proje gelişme raporunun ret edilmesi, Proje sonuç raporunun veya ek raporun, yapılan uyarı ve verilen ek süreye rağmen verilmemesi, doğrudan reddedilmesi, düzeltilmemesi veya düzeltmelerin reddedilmesi, Proje öneri, ara, sonuç veya ek raporlarında yanlış bilgi verilmesi hallerinde Birim Değerlendirme Kurulunun görüşü alınarak, BAP Komisyonu kararı ile projeler iptal edilir.

Sonuçların Duyurulması

Madde 15 – (1) Rektörlük her yılın sonunda desteklenen, kapsama alanı, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına özet bilgi verir. Bu bilgiler internet aracılığıyla kamuoyuna duyurulur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Özel Ödenek ve Ödeneklerin Kullanımı, Ek Ödenek ve Ek Süre, Telif Hakları

Özel Ödenek ve Ödeneklerin Kullanımı

Madde 16

(1) Harcamalar Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörlüğünde, proje yürütücüleri ya da yetkili kılınan kişiler tarafından yürütülür.

(2) Cari-BAP ödeneği, projeler için gerekli yolluk, hizmet alımları, tüketim malları ve malzeme alımları, demirbaş alımları ile makine-teçhizat alımları ve buna ilişkin yatırım bütçesini içermeyen diğer cari giderler için kullanılır.

(3) DPT Müsteşarlığı tarafından tahsis edilen Yatırım-BAP ödeneklerinin kullanımında, Yılı Yatırım Programının Uygulanması Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Karar hükümleri uygulanır.

(4) Proje kapsamında edinilen taşınır malların kaydında ve muhafazasında Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(5) Proje bütçelerinin oluşturulması, ek ödenek verilmesi, ödenek aktarılması ve harcamaların yapılmasında; yılları bütçe kanunları ve buna bağlı mali düzenlemeler, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik hükümleri ile Yılı Yatırım Programının Uygulanması Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Karar hükümleri uygulanır.

Ek Ödenek ve Ek Süre

Madde 17 – (1) Proje yürütücüsünün talebi üzerine, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu kararı ile ek ödenek verilebilir. Ek ödenek toplam proje maliyetinin yüzde 50 (elli)'sine kadar artırılabilir.

Madde 18 – (1) Yürütücüsünün yurtdışına gitmesi, hastalık, bütçedeki genel aksamalar, iklim koşullarının olumsuz etkileri, araştırma düzeneğindeki onarımı güç arızalar vb. gibi kabul edilebilir mazeretler nedeni ile ilerleme kaydedilmeyen veya kaydedilemeyeceği anlaşılan projelere; yürütücünün Komisyona sunduğu gerekçeli başvurusu üzerine 1 (bir) yıla kadar ek süre verilebilir veya 1 (bir) yıla kadar dondurulabilir. Dondurulan bir proje, proje yürütücüsünün başvurusundan sonra Komisyonun kararı ile yeniden başlatılır. Ek ve dondurma süreleri dahil toplam proje süresi 4 (dört) yılı aşamaz.

Telif Hakları

Madde 19 – (1) Projeden kaynaklanan yayınlarda, yayın dilinde “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından desteklenmiştir. (Proje No: , Yıl)” dipnotu yer almalıdır. Yapılan yayınların bir kopyası Komisyona sunulur.

ALTINCI BÖLÜM

Diğer Hükümler

Uygulanacak Hükümler

Madde 20 – (1) Bu Yönerge yer almayan konular için “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik” hükümleri ile genel mevzuat hükümleri geçerlidir.

Yürürlük

Madde 21 – (1) 10.04.2002 tarihinde 24722 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Hakkında Yönetmelik” ve 28.02.2005 tarihinde 25741 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan değişik 12’nci madde birinci fıkrası gereği düzenlenen bu Yönerge hükümleri Senato’nun 28.06.2010 tarih ve 31/8 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

Yürütme

Madde 22 – (1) Bu Yönerge hükümleri Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

23.02.2010 tarih ve 27/5 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe giren ekler için tıklayınız.