Dikkat Edilmesi Gereken Noktalar

* Ekte bulunan staj defterinde çalışma sayfası (Günlük Faaliyet Raporu) tek bir sayfa şeklindedir. 30 gün olacak şekilde çoğaltmanız gerekmektedir.
* Staj defterinin her bir sayfanın ayrı bir dosyada olacağı şekilde düzenli bir şekilde ayarlanıp
* teslim edilmesi gerekmektedir.
* Staj defterlerinin staj bitimi takip eden **10 iş günü** içerisinde imza karşılığında Program Staj Komisyonuna veya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne teslim edilmesi gerekmektedir. Aksi takdirde stajınız geçersiz sayılacaktır.
* Staj rehberinde belirtildiği şekilde devam çizelgesi ve işyeri değerlendirme raporunun, işyeri yetkilisi tarafından doldurulup onaylandıktan sonra taahhütlü postayla veya onaylı, kapalı zarf içinde öğrenci ile Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne iletilmesi gerekmektedir.
* Staj defterlerinin staj rehberinde belirtildiği şekilde hazırlanmalıdır. Herhangi bir eksik vs. olması durumunda stajınız geçersiz sayılacaktır.