

**T.C.**  
**BİLECİK ŞEYH EDEBALI**  
**ÜNİVERSİTESİ**

**ÖĞRENCİ DERS SEÇME**  
**BİLGİ DOKÜMANI**

## İçindekiler

1 . Ders Seçme Ekranının Açılması.....	3
2 . Ders Seçme Ekranındaki Bilgiler .....	4
2.1 . Öğrenci Bilgileri Alanı.....	4
2.2 . Açılan Ders Bilgileri Alanı .....	4
2.3 . Seçilen Ders Takvim Görünümü Alanı .....	5
3 . Derslerin Seçilmesi.....	6
3.1 . Ön Lisans Öğrencilerinin Seçebileceği AKTS Miktarı:.....	6
3.2 . Lisans Öğrencilerinin Seçebileceği AKTS Miktarı: .....	7
3.3 . İstenen Dersin Seçilmesi .....	7
3.3.1 . Zorunlu Derslerin Seçilmesi .....	7
3.3.2 . Seçmeli Derslerin Seçilmesi .....	7
3.3.2.1 . Seçmeli Gruptan Almanız Gereken AKTS Miktarı .....	8
3.3.2.2 . Seçmeli Derslerde Yerine Ders Seçme .....	8
3.4 . Çakışan Ders Seçme .....	9
3.5 . Üstten Ders Alma .....	10
3.6 . Kontenjani Dolan Dersler.....	10
3.7 . Seçilen Dersleri Kaydetme .....	10
3.8 . Danışman Onayı .....	11

## 1 . Ders Seçme Ekranının Açılması

Öğrenci Bilgi Sistemine (<https://obs.bilecik.edu.tr>) adresinden, kullanıcı adı, parola ve ekrandaki güvenlik kodu girilerek giriş yapılır. **Ders seçme sistemi yalnızca kayıt süresince açık kalacaktır.** Parolasını bilmeyen öğrenciler şifremi unuttum butonuna tıklayarak yeni parola oluşturabilirler. Şifremi unuttum ekranından parola değiştirilebilmesi için e-posta adresinin sistemde kayıtlı olması gerekmektedir.

Ders seçme sayfasında oturum süresi içinde derslerinizi seçmeye dikkat etmelisiniz. Oturum süresi boyunca kaydetme işlemi yapmazsanız sistem kayıt işlemi yapmadan sizi tekrar parola girişi ekranına yönlendirir.

**Ders Seçme** ekranını açmak için aşağıda görüntüsü verilen ekranın sol tarafında bulunan ders seçme simgesine tıklanır.

## 2 . Ders Seçme Ekranındaki Bilgiler

Ders seçme ekranı açıldığında ekranda öğrenci bilgileri, açılan ders bilgileri ve seçilen ders bilgileri görüntülenir. Bu alanlara ait açıklamalar aşağıda belirtilmiştir.

### 2.1 . Öğrenci Bilgileri Alanı

Bu bölüm ekranın üst kısmında bulunur. Öğrencinin bölümü, danışman bilgileri gibi bilgiler bu alanda görüntülenir. Bu alanda aşağıdaki bilgiler bulunmaktadır.

Adı Soyadı :	Birim :	Seçtiğiniz Akts kredisi : 23 / 30
T.C. Kimlik No :	Bölüm :	Yatırılan tutar : 200
Öğrenci No :	Danışman :	Yatırmanız gereken tutar : 0
Kayıt Yılı :	Müfredat Yılı :	Danış. Tel. :
Sınıf :	Yarıyıl :	Ortalama : 1.55

1. Yarıyıl
3. Yarıyıl
5. Yarıyıl
DD - HUK403 - Vergi Hukuku (5 Akts)
FF - İKT301 - Uluslararası İktisat Teorisi (5 Akts)
DZ - İKT303 - Ekonometri I (5 Akts)
FF - İKT305 - Para Teorisi (5 Akts)
CB - İKT307 - Matematiksel İktisat I (3 Akts)
İŞL310 - Bilimsel Araştırma Teknikleri (4 Akts)
İİBF İKTİSAT Mesleki Seçmeli I (3/3 Akts)
-- İİB324 - Karşılaştırmalı Medeniyetler Tarihi I (3 Akts)
-- İKT325 - Bölgesel İktisat (3 Akts)
-- İŞL207 - Üretim Yönetimi (3 Akts)
7. Yarıyıl

**Danışman:** Danışmanınızın bilgisi bu alanda belirtilir.

**Danışman Tel:** Danışmanınıza ulaşabileceğiniz telefon numarasıdır.

**Seçtiğiniz AKTS Kredisi:** Bu kısımda seçebileceğiniz maksimum AKTS ve seçtiğiniz AKTS tutarı görünür. **23/30** ifadesi en fazla **30 AKTS** ders seçebileceğinizi ve **23 AKTS** seçtiğinizi gösterir.

**Yatırılan Tutar:** Öğrencilerin bankaya ödediği katkı payı veya öğrenim ücreti miktarını gösterir.

**Yatırmanız Gereken Tutar:** Kayıt için katkı payı veya öğrenim ücreti ödemeniz gerekiyorsa ödemeniz gereken tutar bilgisi bu kısımda görünür. Ödemeniz gereken katkı payı veya öğrenim ücreti yoksa "0" görünür.

**Müfredat Yılı:** Sorumlu olduğunuz derslerinizin ders plan yılını belirtir.

**Mezuniyet için Gereken Toplam AKTS:** Mezun olabilmeniz için almanız gereken en az AKTS miktarıdır.

**Alınan Toplam Başarılı AKTS:** Alınıp başarılı olan derslerin toplam AKTS miktarıdır. **(Başarısız olan FF, DZ, YZ vb. dersler dâhil değildir.)**

### 2.2 . Açılan Ders Bilgileri Alanı

Ders seçme ekranının sol kısmında açılan dersler listelenir. Açılan dersler yarıyılların altında bulunur. Dersleri görebilmek için yarıyıl adına tıklanır. Ders listesinde turuncu renkli dersler başarısız olunan dersleri, sarı renkli dersler daha önce hiç alınmayan dersleri, yeşil renkli dersler ise başarılı olunan dersleri belirtmektedir.

FF - İKT301 - Uluslararası İktisat Teorisi (5 Akts)	
DZ - İKT303 - Ekonometri I (5 Akts)	A - Prof. Dr. A306 - Çarşamba - 14:00 - 17:00
FF - İKT305 - Para Teorisi (5 Akts)	
CB - İKT307 - Matematiksel İktisat I (3 Akts)	B - Prof. Dr. A301 - Perşembe - 09:00 - 12:00
İŞL310 - Bilimsel Araştırma Teknikleri (4 Akts)	

Ekranda derslerin adı ve kodu görülmektedir. Her bir dersin sol yanında o derse ait notunuz varsa ilgili harf notunuz görünmektedir. Her bir dersin adının sağ yanında, dersin kaç AKTS olduğu bilgisi bulunmaktadır.

Seçilmek istenen derse tıkladığında dersin öğretim elemanı bilgisi, derslik bilgisi, gün ve saat bilgisi görüntülenmektedir. Ders iki grup olarak açıldıysa grup adıyla birlikte görüntülenmektedir.

Seçmeli dersler seçmeli ders grubu ismi altında listelenmektedir.

### 2.3 . Seçilen Ders Takvim Görünümü Alanı

Ekranın orta kısmında seçilen derslerin takvim görünümü bulunur. Seçilen dersleri liste olarak görmek istiyorsanız takvimin sağ alt kısmındaki “Liste olarak göster” butonuna tıklamanız gerekir. Takvim ilk açıldığında kendi öğretim türünüze uygun saatler görüntülenir. Saat 17:00’ den sonraki saatleri görmek istiyorsanız takvimin alt kısmındaki “Gece” yazısına tıklamalısınız.

Takvimin üst kısmında ders seçiminizi kaydetmek için “Kaydet” butonu bulunur. Kaydet butonuna basılmadığında dersler sisteme kayıt edilmemektedir.

Takvimin üst kısmındaki “Not Durum Belgesi”, “Not Döküm Belgesi” butonlarını kullanarak bu belgelere ulaşabilirsiniz. Sistem üzerinden danışmanınıza mesaj göndermek istiyorsanız “Danışmana mesaj gönder” butonunu kullanabilirsiniz. Ders durumlarını, mezuniyet kontrolünü ve ders seçme bilgilerini görebilmek için “Akademik Form” butonunu kullanabilirsiniz.

Saatler	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	Pazar
8:00 - 9:00							
9:00 - 10:00							
10:00 - 11:00	CB - İKT307 x - Matematiksel İktisat I (3 Akts)		BA - İKT203 - x Makro İktisat I (5 Akts) - A Doc. Dr.		FF - İKT305 - x Para Teorisi (5 Akts) Yrd. Doç. Dr.		
11:00 - 12:00			A302 : 10:00 - 13:00		A102 : 10:00 - 13:00		
12:00 - 13:00							
13:00 - 14:00							
14:00 - 15:00		DD - HUK403 x - Vergi Hukuku (5 Akts) - A Yrd. Doç. Dr.	FF - İKT301 - x Uluslararası İktisat Teorisi (5 Akts) - A Doç. Dr.				
15:00 - 16:00							
16:00 - 17:00		A104 : 14:00 - 17:00	A305 : 14:00 - 17:00				
17:00 - 18:00							

Gece

Başarısız Başarılı Hiç alınmamış

Takvimde Göster Liste Olarak Göster

### 3 . Derslerin Seçilmesi

Ders seçme ekranında, öğrencinin aldığı ve geçtiği dersler **yeşil**, başarısız olduğu dersler **turuncu** ve hiç almadığı dersler **sarı** renkle gösterilir. Ders seçmenin gerçekleşebilmesi için, öğrencinin başarısız olunan (turuncu dolgulu dersler) ve bulunduğu dönemden önceki hiç almadığı (sarı dolgulu dersler) zorunlu dersler ile bulunduğu dönemden önceki seçmeli ders gruplarından alması gereken AKTS kadar ders seçilmek zorundadır. Başarısız olunan seçmeli dersler değiştirilebilir olduğundan, bu dersler ya da yerine alınacak dersler seçilmeden kayıt işlemi yapılamaz.

Öğrenciler, ders seçimi sırasında öncelikle alt dönemdeki dersleri seçerek yönetmeliğin “DERS TEKRARI” ile ilgili maddesindeki esaslar çerçevesinde kayıt yaptırmak zorundadır. Kayıt yaptırmak istediği devam zorunluluğu olan derslerin çakışması durumunda öğrenci, alt dönemdeki derse normal öğretim ise ikinci öğretimde, ikinci öğretim ise normal öğretimde ders kaydı yaptırabilir. Bölümünüzün diğer öğretimi yoksa uygun olması halinde kayıt danışmanınızdan yardım isteyerek başka bölüm veya birimden de ders seçebilirsiniz. Çakışma kontrolü, devam zorunluluğu olan (hiç alınmayan, devamsızlıktan kalınan ve İZ notu olan dersler) dersler arasında kontrol edilmektedir. Diğer durumlarda çakışma kontrolü yapılmamaktadır. Dersin devam zorunluluğu bilgisi, sol taraftaki ders listesindeki ders bilgilerinde yer almaktadır.

1. Yarıyıl

2. Yarıyıl

3. Yarıyıl

4. Yarıyıl

BB - BM210 - Veri Tabanı Yönetim Sistemleri (5 Akts)

DC - BM202 - Sayısal Çözümleme (5 Akts)

BC - BM208 - Veri Yapıları ve Algoritmalar (6 Akts)

DC - ENG202 - Teknik İngilizce II (3 Akts)

FF - BM214 - Elektronik Devreler (4 Akts)

DZ - BM216 - İşaret ve Sistemler[Devam Zorunludur] (4 Akts)

**MÜH BM Sosyal Seçmeli II (3/3 Akts)**

0 Kez TOS205 - Halkla İlişkiler[Devam Zorunludur] (3 Akts)

1 Kez BA - TOS207 - İş Hukuku (3 Akts)

0 Kez TOS106 - Yönetim ve Organizasyon[Devam Zorunludur] (3 Akts)

0 Kez TOS112 - Girişimcilik ve İş Tasarımı[Devam Zorunludur] (3 Akts)

5. Yarıyıl

6. Yarıyıl

7. Yarıyıl

8. Yarıyıl

Adı Soyadı : \_\_\_\_\_ Birim : Mühendislik Fakültesi Seçtiğiniz Akts kredisi : 44 / 45

T.C. Kimlik No : \_\_\_\_\_ Bölüm : Bilgisayar Mühendisliği (N.Ö.) Yatırılan tutar : 357.98

Öğrenci No : \_\_\_\_\_ Danışman : \_\_\_\_\_ Yatırmanız gereken tutar : 619.2

Kayıt Yılı : 2011 Müfredat Yılı : 2010 - 2011 Danış. Tel. : \_\_\_\_\_

Sınıf : 4 Yarıyıl : 10 Ortalama : 2.26

Not Durum Belgesi Not Döküm Belgesi Öğrenciye Mesaj Gönder Onay Bekliyor: Ders Seçmemiş Yap

Akademik Form Kaydet

Mezuniyet için Gereken Toplam Akts:240 Alınan Toplam Başarılı Akts:169

Gündüz

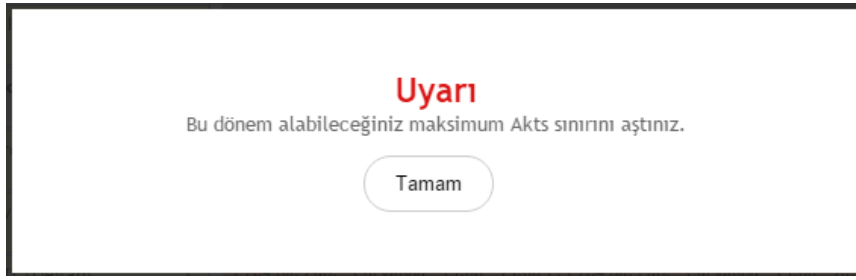
Saatler	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	Pazar
8:00 - 9:00		BM420 - Gömülü Sistem Tasarımı [Devam Zorunludur] (5 Akts) Doç. Dr. Metin KEŞLER C105 : 08:00 - 11:00					
9:00 - 10:00	DZ - BM216 - İşaret ve Sistemler (4 Akts) Yrd. Doç. Dr. Uğur YÜZGEÇ C106 : 09:00 - 12:00		FF - BM318 - Nöral Sistemlere Giriş (5 Akts) Doç. Dr. Cihan KARAKUZU C104 : 09:00 - 12:00				
10:00 - 11:00				FF - BM214 - Elektronik Devreler (4 Akts)			
11:00 - 12:00							
12:00 - 13:00							
13:00 - 14:00	FF - BM308 - Bilgisayar Ağları (6 Akts) Öğr. Gör. Murat OZALP C104 : 13:00 - 16:00	BM404 - Sezgisel Optimizasyon[Devam Zorunludur] (5 Akts) Yrd. Doç. Dr. Uğur YÜZGEÇ C105 : 13:00 - 16:00	BM412 - Çoklu Ortam Sistemleri Zorunlu (5 Akts) Öğr. Gör. Mehmet Ak (4 Akts) Doç. Dr. Cihan KARAKUZU C106 : 15:00 -	BM310 - Mesleki İngilizce II (3 Akts) Doç. Dr. Metin KEŞLER C104 : 13:00 -			
14:00 - 15:00							
15:00 - 16:00							
16:00 - 17:00	FF - BM308 - Bilgisayar Ağları (6 Akts)						

Gece

Öğrenci Seç Başarısız Başarılı Hiç alınmamış Takvimde Göster Liste Olarak Göster

#### 3.1 . Ön Lisans Öğrencilerinin Seçebileceği AKTS Miktarı:

Genel not ortalaması **1.75'in altında olan** ön lisans öğrencileri **30 AKTS**, genel not ortalaması **1.75 ve üzerinde olan** ön lisans öğrencileri **45 AKTS** ders seçebilirler. Yatay geçiş öğrencileri kayıt oldukları ilk yarıyıldan itibaren **45 AKTS** ders seçebilirler. Eğer alabileceğiniz maksimum AKTS miktarını aştıysanız sistem dersi tıkladığınızda aşağıdaki gibi bir uyarı vererek sizi bilgilendirir.



### 3.2 . Lisans Öğrencilerinin Seçebileceği AKTS Miktarı:

Genel not ortalaması **2.00'nin altında olan** lisans öğrencileri **30 AKTS**, genel not ortalaması **2.00 ve üzerinde olan** lisans öğrencileri **45 AKTS** ders seçebilirler. Yatay geçiş ve dikey geçiş öğrencileri kayıt oldukları ilk yarıyıldan itibaren **45 AKTS** ders seçebilirler. Eğer alabileceğiniz maksimum AKTS miktarını aştıysanız sistem dersi tıkladığınızda yukarıdaki gibi bir uyarı vererek sizi bilgilendirir.

### 3.3 . İstenen Dersin Seçilmesi

#### 3.3.1 . Zorunlu Derslerin Seçilmesi

Yeni bir ders almak istediğinizde soldaki ders isimleri menüsünden ilgili dersin üzerine gelerek tıklanır. Derse tıklandığında dersin şubesi ve öğretim elemanı bilgileri görünür. İstenen öğretim elemanı ve şube işaretlenerek ders seçilir. Seçilen ders takvimde görünür. Takvimin sağ alt köşesinde bulunan “Liste olarak göster” butonuna tıkladığında dersler liste şeklinde de görüntülenebilir.

Ders seçmenin gerçekleşebilmesi için, öğrencinin başarısız olunan ve bulunduğu dönemden önceki hiç almadığı zorunlu dersler seçilmek zorundadır.

#### 3.3.2 . Seçmeli Derslerin Seçilmesi

Seçmeli dersler yarıyıldarda seçmeli grup adının altında listelenir. Seçmeli ders grubundan



almanız gereken AKTS ile daha önce almış ve başarmış olduğunuz AKTS miktarlarını grup adının sağ yanında parantez içinde görebilirsiniz. Grup isminin yanındaki ilk değer bu gruptan daha önce almış olduğunuz AKTS miktarını, ikinci değer almanız gereken AKTS miktarını gösterir.

5. Yarıyıl		Kayıt Yılı : 2010	Müfredat Yılı : 2010 - 2011
		Sınıf : 4	Yarıyıl : 7
DD - HUK403 - Vergi Hukuku (5 Akts)		Not Durum Belgesi	Not Döküm Belgesi
FF - İKT301 - Uluslararası İktisat Teorisi (5 Akts)		Akademik Form	
DZ - İKT303 - Ekonometri I (5 Akts)		Saatler	Pazartesi
FF - İKT305 - Para Teorisi (5 Akts)		8:00 - 9:00	Salı
CB - İKT307 - Matematiksel İktisat I (3 Akts)		9:00 - 10:00	
İŞL310 - Bilimsel Araştırma Teknikleri (4 Akts)		10:00 - 11:00	
<b>İİBF İKTİSAT Mesleki Seçmeli I (3/3 Akts)</b>		11:00 - 12:00	
-- - İİB324 - Karşılaştırmalı Medeniyetler Tarihi I (3 Akts)		12:00 - 13:00	
-- - İKT325 - Bölgesel İktisat (3 Akts)		13:00 - 14:00	
-- - İŞL207 - Üretim Yönetimi (3 Akts)			

### 3.3.2.1 . Seçmeli Gruptan Almanız Gereken AKTS Miktarı

Örneğin 3/3 ifadesi bu gruptan almanız gereken 3 AKTS miktarını almış olduğunuzu gösterir. 0/3 ifadesi ise bu gruptan 3 AKTS almanız gerektiğini, fakat bu gruptan hiç başarılı dersinizin olmadığını veya bu gruptan hiç ders almadığınızı gösterir. Dolayısıyla 0/3 değeri bulunan gruptaki derslerinizi tamamlamak için bu gruptan 3 AKTS ders almalısınız.

**İİBF İKTİSAT Mesleki Seçmeli I (3/3 Akts)**

### 3.3.2.2 . Seçmeli Derslerde Yerine Ders Seçme

Seçmeli derslerinizi seçerken daha önce bu gruptan alıp başarısız olduğunuz bir dersin yerine aynı gruptaki başka bir dersi seçebilirsiniz. Seçmeli ders grubundaki daha önce aldığınız ve başarılı olduğunuz bir dersi tekrar alabilir veya yerine yeni bir ders seçebilirsiniz. Yerine işlemi yaparken hangi dersin yerine aldığınızı mutlaka işaretlemeniz gerekmektedir.

**İİBF İKTİSAT Mesleki Seçmeli I (3/3 Akts)**

- - İİB324 - Karşılaştırmalı Medeniyetler Tarihi I (3 Akts)
- - İKT325 - Bölgesel İktisat (3 Akts)
- - İŞL207 - Üretim Yönetimi (3 Akts)

**Bu gruptan daha önce alınan dersler**

**İİB324 - Karşılaştırmalı Medeniyetler Tarihi I**  
[Devam Zorunludur] [Devam Zorunludur]

**Yeni Ders Olarak Seç**

**Bu dersi aşağıda seçeceğim diğer dersin yerine alıyorum**

BC - İKT321 - Üretim Yönetimi (3 Akts)

Seçmeli gruptan bir dersi seçerken karşınıza bu gruptan daha önce almış olduğunuz dersleri gösteren bir pencere açılır. **Bu pencereden seçmeli bir dersi daha önce seçtiğiniz bir dersin yerine seçiyorsanız hangi dersin yerine aldığınızı mutlaka işaretlemeniz gerekir. Seçmeli**



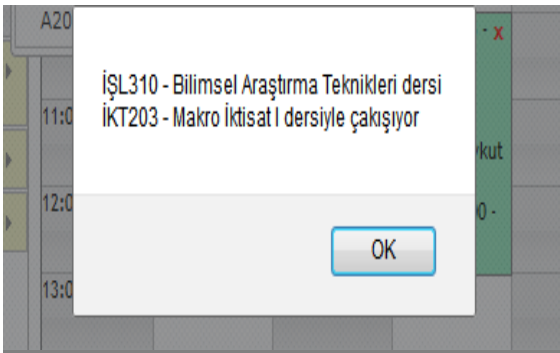
**grubundaki bir dersi başka bir dersin yerine almak istemiyorsanız “Başka bir dersin yerine almak istemiyorum” seçeneğini tıklamanız gerekmektedir.**

**Bu pencerede daha önce aldığınız fakat başka seçmeli gruplarında da olan dersler de listelenmektedir. Bu grup için bu derslerden farklı bir ders seçmelisiniz. Aynı dersi seçerseniz daha önceki grubun dersinin yerine de bir ders seçmeniz gerekecektir.**

**Yerine yapılan dersin bilgisi, takvim ve liste görünümünde seçilen dersin altında görüntülenir.**

### 3.4 . Çakışan Ders Seçme

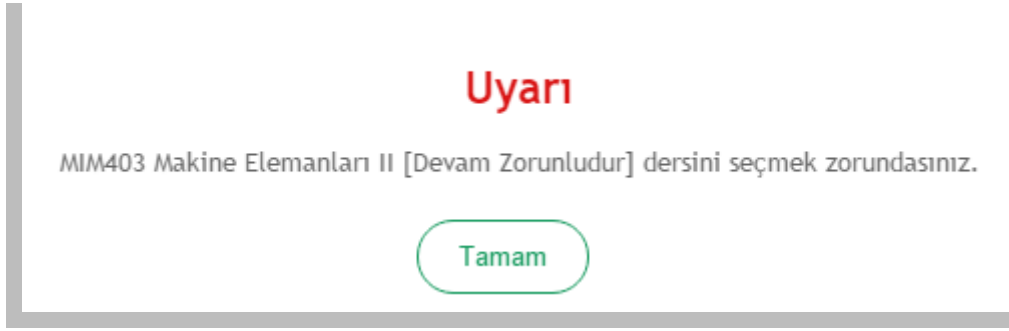
Devam zorunluluğu olan derslerde (hiç almadığı, devamsızlıktan kaldığı (DZ) ve İZ notu olan derslerde) çakışma olması durumunda aynı anda iki dersi seçmemektedir. Çakışma kontrolü, devam zorunluluğu olan iki ders arasında kontrol edilmektedir. Diğer durumlarda çakışma kontrolü yapılmamaktadır. Dersin devam zorunluluğu bilgisi sol taraftaki ders listesinde ders bilgilerinde verilmektedir.



Sistemde devam zorunluluğu olan çakışan bir dersiniz varsa sistem bir uyarı penceresi ile sizi bilgilendirir. Bilgilendirme penceresine “Tamam” diyerek kapattığınızda diğer öğretim seçeneği açılır. Eğer seçtiğiniz ders bölümünüzün diğer öğretiminde varsa sistem diğer öğretimdeki dersi seçmeniz için “Diğer Öğretim” seçeneğini açar. Seçtiğiniz ders diğer öğretimde yoksa bu dersi seçemezsiniz. **Bu dersi başka bir bölüm veya birimden almak istiyorsanız danışmanınızla görüşmeniz gerekir. Başka bölüm veya birimde bu ders yoksa bu dersi seçemezsiniz.**

**Başka birim veya bölümden seçilen derslerin AKTS miktarı öğrencinin bölüm/programındaki AKTS miktarından farklı ise seçilen yerdeki AKTS üzerinden hesaplanacaktır.**





### 3.8 . Danışman Onayı

Ders seçme işlemini yaptıktan sonra kaydet butonuna basıldığında dersler danışmanın onayına düşer. **08-12 Şubat 2016** tarihleri arasında ders seçme işlemi yapıldıktan sonra; ücret yatırması gerekenler ekranın sağ üst köşesinde belirtilen “yatırmanız gereken tutar” kısmındaki katkı payı veya öğrenim ücreti tutarını yatırdıktan sonra, ücret yatırması gerekmeyenlerin ise doğrudan **(Enstitülerin tüm öğrencileri, Mühendislik Fakültesinin 2014 ve önceki girişli öğrencileri hariç)** danışman onay işlemleri **12 Şubat 2016** mesai bitiminde otomatik olarak yapılacaktır. Üniversitemiz senato kararı gereği Bologna süreci nedeniyle ders planları değişen **Mühendislik Fakültesinin 2014 ve önceki girişli öğrencileri ile Enstitülerin tüm öğrencileri 08-12 Şubat 2016** tarihleri arasında ders seçme işlemi yapıldıktan sonra danışmanlarının yanına gelerek onay yaptırmak zorundadır. Aksi halde ilgili dönemde kayıt yenilememiş ve ders seçmemiş sayılacaklardır. Ayrıca ücret yatırması gerektiği halde yatırmayan öğrencilerin ve danışman onayı yaptırmayan Mühendislik Fakültesi öğrencilerinin seçtikleri dersler **12 Şubat 2016** tarihi mesai bitimi itibariyle silinecektir.

Otomatik danışman onayı yapılan birimlerde, öğrencinin yatırması gereken tutar kadar para yatırması şartıyla ders ve danışman onayı için öğrencinin danışman yanına gelmesi gerekmemektedir. Otomatik onay tarihinde ders ve danışman onayı sistem tarafından gerçekleştirilecektir.

Ders seçen ve danışman onayı yaptıran öğrenciler **15-19 Şubat 2016** tarihleri arasında danışmanlarıyla birlikte ders ekle-sil yapabileceklerdir. Ekle-Sil yapıldıktan sonra yatırılması gereken tutar kadar ücret bankaya ödendiğinde, bankaya ücretin yatması ile birlikte otomatik ders onayı yapılacaktır. Banka işleminden sonra danışman yanına gelmesi gerekmemektedir. Ayrıca Üniversitemizin “Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi” hükümlerine göre mazereti bulunan öğrenciler de aynı tarihlerde danışmanlarıyla birlikte ders seçme işlemi yapabileceklerdir. Bunun dışında **19 Şubat 2016** tarihinden sonra hiçbir şekilde ders seçme, silme, düzeltme vb. gibi işlemler yapılmayacaktır.

Erasmus, Farabi vb. gibi değişim programıyla giden öğrenciler belirtilen **08-12 Şubat 2016** tarihleri arasında boş kayıt yapacaklardır. İlgili öğrencilerin onayları danışmanları tarafından verilecektir.

Öğrencilerin dönemlik **30 AKTS** ders seçmeleri ve mezuniyet için lisans öğrencilerinin en az **240 AKTS**, ön lisans öğrencilerinin en az **120 AKTS** ders seçmiş ve başarmış olmaları gerekmektedir. Ayrıca zorunlu derslerini, seçmeli ders gruplarında almaları gereken AKTS miktarı kadar dersleri almaları, başarmaları ve varsa zorunlu stajlarını yapmış olmaları gerekmektedir.

Ders planı intibakları neticesinde dönemlik 30 AKTS ve toplamda ön lisansta 120 AKTS, lisansta 240 AKTS mezuniyet kredisi miktarının eksik olması halinde mesleki/teknik/fakülte seçmeli veya mesleki olmayan/teknik olmayan/üniversite seçmeli ders grubundan eksik AKTS miktarına eşit veya daha fazla olan bir ya da birden fazla seçmeli ders seçilmelidir.

İntibaklar nedeniyle öğrencilerin herhangi bir döneminde eksik kredisi varsa (ders planı değişikliği nedeniyle derslerin kredilerinin düşmesi nedeniyle) mesleki/teknik/fakülte seçmeli veya mesleki olmayan/teknik olmayan/üniversite seçmeli grubundaki derslerle öğrencilerin kredi açıkları kapatılabilir. Ayrıca mesleki/teknik/fakülte seçmeli veya mesleki olmayan/teknik olmayan/üniversite seçmeli grubundan almanız gereken dersler not durum belgeniz üzerinden kontrol edilerek hangi yarıyıldan almanız gerekiyorsa ilgili yarıyıldan seçilmelidir.

### 3.9 . Yaşanan Sıkıntılarla İlgili Yapılması Gerekenler

1. Kayıt yenileme işlemleri esnasında sistemle ilgili yaşanan sıkıntıların **danışman aracılığı ile öğrenci işleri daire başkanlığına bildirmesi gerekmektedir.**
2. Kayıt yenileme işlemleri esnasında ders seçememe durumunda boş kayıt yaparak danışman ile iletişime geçilmelidir.
3. “Şifremi unuttum” ekranından şifre alabilmek için sistemde e-posta adresi kayıtlı olmayan öğrencilerin kendi birimlerindeki öğrenci işlerine başvurmaları gerekmektedir.