

**BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ**  
**2021 YILI FAALİYET RAPORU**

**Hazırlayan**

**Endüstriye Dayalı Mesleki Eğitim Uygulama ve Araştırma  
Merkezi (EDMEM)**

# İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....	3
1- GENEL BİLGİLER .....	4
1.1. Misyon ve Vizyon.....	4
1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	4
1.3. Birime İlişkin Bilgiler.....	5
1.4. Sosyal Alanlar .....	6
1.5. Örgüt Yapısı .....	8
1.6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	9
1.7. İnsan Kaynakları .....	10
1.8. Sunulan Hizmetler .....	12
2. AMAÇ ve HEDEFLER .....	19
2.1. Birimin Amaç ve Hedefleri.....	19
2.2. Temel Politikalar ve Öncelikler .....	19
2.3. Diğer Hususlar .....	20
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	20
3.1. Mali Bilgiler .....	20
3.2. Performans Bilgileri .....	22
4. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	25
4.1. Üstünlükler .....	26
4.2. Zayıflıklar .....	26
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	26
5.1. Öneri ve Tedbirler.....	26

## BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Dünya, son yıllarda sanayi sektöründe yaşanan yapısal değişimlerden dolayı hızlı bir değişim sürecine girmiştir. Bu süreç içerisinde özellikle gelişmiş ülkelerin imalat sanayilerinde teknoloji hızlı bir gelişme göstermiş ve Ar-Ge faaliyetleri ile elde edilen sonuçların ticarileştiği modern ve bilgi teknolojilerinin uygulandığı sistemler benimsenerek, sadece ham madde ve emeğe dayalı üretim metotları terk edilmiştir. Dolayısıyla ekonomilerin mukayeseli üstünlüğünü artık teknolojik yapılar belirler hale gelmiştir. Bu yüzden insan kaynaklarının son teknolojik yeterliliklere sahip olması çok önemlidir. Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin orta vadeli resmi programında (2013-2015)'istihdamı artırmak için istikrarlı büyüme ortamını sağlayacak politikaların yanı sıra işgücünün niteliğini, işgücü piyasasının esnekliğini ve işgücüne katılımı artıracak politikalara ağırlık verilecektir" denilmektedir. TR41 bölgesinin, ülkemizin başlıca sanayi merkezlerinden biri olması sebebi ile basta sanayi sektörü olmak üzere birçok alanda mesleki eğitim almış kalifiye işgücüne yoğun bir talep bulunmaktadır. Bu ihtiyacın karşılanması amacıyla bölgemizde birçok mesleki ve teknik eğitim kurumu bulunmasına rağmen eğitim programlarının teknolojik alt yapı ve uygulamaya yönelik eksikliği, bu eğitim kurumlarından mezun olan kişilerin üretim süreçlerini öğrenmesi ve etkin bir şekilde süreç içinde yer almasının çok uzun zaman alması sürekli dile getirilen bir husustur. Dolayısı ile mesleki ve teknik eğitim almış işgücünün aynı zamanda uygulama yönünün geliştirileceği faaliyetlere, eğitim merkezlerine ve bu merkezlerin geliştirilmesine ciddi ihtiyaç bulunmaktadır. Bu ihtiyaçtan yola çıkılarak kurulan Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Endüstriye Dayalı Mesleki Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin(EDMEM) amaçları şunlardır:

- Bölgenin, yenilik, verimlilik ve kalite odaklı gelişmesine, bilgi ve teknoloji üretimine, işgücü niteliğinin artırılmasına yönelik üniversite ve sanayi işbirliklerinin ve ortak kullanım alanlarının kurulmasını ve geliştirilmesini sağlamak,
- Bilecik ilinde üniversite düzeyinde yetiştirilen mevcut teknik elemanların işgücü piyasası ve işletmelerin gelecekteki talepleri ile uyumlu olacak şekilde eğitilebilmesi bakımından üniversitenin teknoloji odaklı mesleki eğitim alt yapısına destek vermek,
- Bilecik sanayisinde çalışan teknisyenlerin, teknikerlerin, mühendislerin ve üniversitemiz bünyesinde eğitim alan teknik program öğrencilerinin iş gücü niteliğinin artmasına yönelik mesleki eğitim kursları düzenlemek,
- Üniversite sanayi işbirliği kapsamında; bölgedeki endüstriyel kuruluşların teknoloji odaklı ihtiyaçlarını ve çalışmalarını destekleyecek uygulamalı Hidrolik-Pnömatik, PLC, Otomasyon, Mekatronik, Robotik vb. alanlarında endüstriye yönelik mesleki eğitim programlarının

geliştirilmesi ve eğitimlerinin verilmesini sağlamak, ortak projeler yürütülmesi gibi etkinliklere öncülük etmek,

— Sanayi kuruluşları, diğer özel ve kamu kuruluşları ile işbirliği yaparak sorunlarının çözümüne yönelik eğitimlerle destek sağlamak,

— Teorik donanıma sahip mesleki ve teknik eğitim almış iş gücünün pratik uygulamadaki yeteneğini geliştiren teknolojik donanımları kullanabilme yönünde geliştirmek ve buna yönelik kurslar düzenlemektir.

Program geliştirme sürecinin her aşamasında; sektör ve yükseköğretim kurumlarının beklentileri programa yansıtılarak, mesleklere ait belirlenen yeterlikler öğretim programları ve modüllerin temel dayanağını ve içeriğini oluşturmuştur. Uluslararası düzeyde meslek elemanlarından beklenen yeterlikler çeşitli araştırmalar ve yerli/yabancı uzman görüşlerine dayanılarak tespit edilmiş, elde edilen sonuçlar program çalışmalarına aktarılmıştır. Makina, Mekatronik, Elektrik-Elektronik ve Robotik Teknolojisi alanı öğretim programları, gelişmelere bağlı olarak esnek ve sürekli güncellenmeye uygun bir yapıda tasarlanmıştır. Bireyler kazandıkları güncel meslekî yeterlikler doğrultusunda istihdam edilebileceklerdir

**Prof. Dr. Çağlayan AÇIKGÖZ**

**İmza**

# 1- GENEL BİLGİLER

## 1.1. Misyon ve Vizyon

### Misyonumuz

Üniversitemiz bünyesinde eğitim alan teknik program öğrencilerinin ve bölgedeki sanayi kuruluşlarında çalışan teknik elemanların gelişen teknoloji ile entegrasyonunun sağlanması öncelikli hedeflerimiz arasındadır. Son teknoloji ürünü eğitim setleri ve ekipmanları ile donatılmış merkezimizde sertifikalı mesleki eğitim kursları düzenleyerek nitelikli teknik eleman yetiştirmektedir.

### Vizyonumuz

Bölgenin yenilik, verimlilik, kalite odaklı gelişmesine, bilgi – teknoloji üretimine, iş gücü niteliğinin artırılmasına yönelik üniversite ile sanayi işbirliklerinin, ortak kullanım alanlarının kurulmasını ve gelişmesini sağlamaktır.

## 1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Üniversiteler, sanayi, kamu kurum ve kuruluşları ile üçüncü şahısların mesleki eğitim kurslarını ve danışmanlık hizmetlerini Yönetim Kurulunca belirlenecek ücret karşılığında gerçekleştirmek.
- b) Konferans, seminer, sergi, sempozyum ve eğitim programları, temel ve ileri düzeyde belge ve sertifikalı eğitim kursları düzenlemek.
- c) Merkezin akreditasyon çalışmalarını gerçekleştirmek.
- ç) Eğitim, danışmanlık ve benzeri hizmetler yapmak ve bu hizmetlere ilişkin raporlar düzenlemek.
- d) Yetki belgeli eğitimler düzenlemek.
- e) Teknolojik gelişmeleri sürekli izleyerek Merkezdeki cihazların günün koşullarına uygun olarak geliştirilmesini sağlamak.
- f) Gerekğinde Merkeze bağlı yeni atölye ve birimler kurmak.
- g) Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere, yarışmalara katılım desteği sağlamak.

### 1.3. Birime İlişkin Bilgiler

#### 1.3.1. Fiziksel Kaynaklar

##### 1.3.1.1. Fiziksel Yapı

###### 1.3.1.1.1. Eğitim Alanları Derslikler

OKUL ADI	AMFİ (Adet-Kapasite)		SINIF (Adet-Kapasite)		BİLG. LAB. (Adet-Kapasite)		DİĞER LAB. (Adet-Kapasite)	
	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite
EDMEM							4	20
<b>TOPLAM</b>							4	20

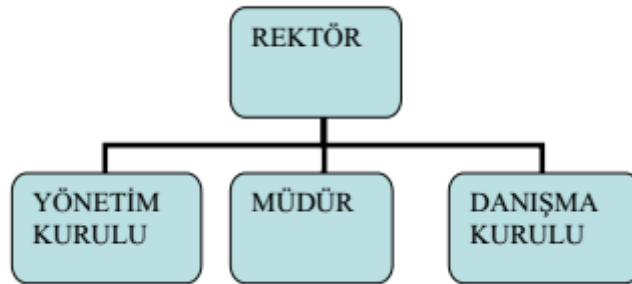
Laboratuvar Adı	Bilgisayar sayısı	Bilgisayar başına düşen öğrenci sayısı
Hidrolik/Pnömatik Laboratuvarı	10	10
Mekatronik/Robotik Laboratuvarı	4	4
PLC Laboratuvarı	6	6

###### 1.3.1.1.4. Akademik Personel Hizmet Alanları

BİRİMLER/OKULLAR	ÇALIŞMA ODASI		
	Sayı	Alan (m <sup>2</sup> )	Kapasite (kişi)
EDMEM	3	100	3
<b>TOPLAM</b>	3	100	3

### 1.5. Örgüt Yapısı

Merkezin yönetim organları şunlardır:



**Müdür;** Üniversitenin kadrolu öğretim üyeleri arasından Üniversite Yönetim Kurulunca önerilen adaylar arasından Rektör tarafından üç yıl süre için görevlendirilir. Süresi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdürün altı aydan daha fazla süreyle görevi başında bulunmaması durumunda görevi sona erer. Süresi dolmadan görevinden ayrılan Müdürün yerine Rektör aynı yöntemle yeniden görevlendirme yapar. Müdür, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere, Üniversite öğretim elemanları arasından en az bir kişiyi Müdür Yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar. Müdürün katılmadığı toplantılara müdür yardımcısı katılarak başkanlık eder. Müdür görevi başında bulunmadığında yerine müdür yardımcısı vekalet edebilir. Müdür yardımcısının görev süresi en çok üç yıldır. Müdürün görevi sona erdiğinde müdür yardımcısının da görevi sona erer. Görevinden ayrılan müdür yardımcısının yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yenisi görevlendirilebilir.

**Yönetim Kurulu,** Müdür ve müdür yardımcısı veya yardımcıları ile birlikte beş kişiden oluşur. Yönetim Kurulunun Müdür ve yardımcıları dışında kalan üyeleri Meslek Yüksekokulu ve Mühendislik Fakültesi öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilen üyelerden oluşur. Görev süresi dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir.

**Danışma Kurulu;** Müdür, müdür yardımcısı veya yardımcıları ile İşbirliği ve Gelişim Mali Destek Programı tarafından desteklenmiş olan TR41/14/IG/0004 "Endüstriye Dayalı Mesleki Eğitim Merkezi" projesinde çalışan proje ekibi doğal üyeler olmak üzere; bilimsel ve teknolojik araştırma ve uygulamalarla doğrudan ilgisi olan ve sahip olduğu mesleki birikim ve deneyimlerinden yararlanılabilecek Üniversite içinden veya dışından Yönetim Kurulu tarafından önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen toplam en fazla on beş kişiden oluşur. Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süreleri bitmeden ayrılan üyelerin yerine, kalan süreyi doldurmak üzere yenileri aynı yöntemle görevlendirilir.

## 1.6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 1.6.1. Yazılımlar

YAZILIM	AÇIKLAMA
FluidSim	Hidrolik ve Pnömatik sistem simülasyonu

### 1.6.2. Bilgisayarlar

BİLGİSAYARLAR	ADET
Diz üstü bilgisayar	21
<b>TOPLAM</b>	

### 1.6.3. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

CİNSİ	ADET
Projeksiyon	2
Faks	
Sunucular	
Yönetilebilir Anahtar	
Kablosuz Ağ Cihazı	
IP Telefon	3
IP Telefon Çağrı Sunucusu	
IP Kameralar	
Tepegöz	
Barkot Okuyucu	
Doküman Kamera	
Fotokopi makinesi	1
Fotoğraf makinesi	1
Televizyonlar	
Mikroskop Kamerası	
Yazıcılar	1
Ses Sistemi	
Tarayıcı	
Baskı Makinesi	
Slayt Makinesi	
Telsiz	
<b>TOPLAM</b>	<b>8</b>

### 1.7. İnsan Kaynakları

2019 yılında Üniversitemizde 3 akademik personel, - idari personel olmak üzere toplam 3personel görev yapmıştır.

#### 1.7.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

UNVAN	KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	1		1
Doçent			
Dr. Öğretim Görevlisi			
Öğretim Görevlisi	1		1
Okutman			
Çevirici			
Araştırma Görevlisi			
Uzman			
<b>TOPLAM</b>			<b>2</b>



### 1.8. Sunulan Hizmetler

Merkezimizde Hidrolik-Elektrohidrolik, Pnömatik -Elektropnömatik, Temel Seviye PLC, İleri Seviye PLC, Proses Kontrol, SCADA (Operatör Paneli), Mekatronik ve Robotik alanlarında kurslar düzenlenmektedir. Merkezin eğitim kadrosu eğitim vereceği alana yönelik eğitim sertifikalarına sahip, konusunda uzman akademik personelden oluşmaktadır. 2020 yılında merkezimizde açılan kurslar ve kursiyer sayıları aşağıda verilmiştir.

## 2021 YILI

### Temel Seviye PLC Eğitimi

Katılımcı Firma	Katılımcı Sayısı
Öğrenci	3
Toplam	3

## 4. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### 4.1. Üstünlükler

Üniversitemiz bünyesinde eğitim alan teknik program öğrencilerinin ve bölgedeki sanayi kuruluşlarında çalışan teknik elemanların gelişen teknoloji ile entegrasyonunun sağlanması, son teknoloji ürünü eğitim setleri ile donatılmış merkezimizde sertifikalı mesleki eğitim kursları düzenleyerek nitelikli teknik eleman yetiştirmek ve merkezimizin sürdürülebilirliğini sağlamak öncelikli hedeflerimiz arasındadır. Hedefimiz doğrultusunda bölgemizde faaliyet gösteren firma çalışanlarının mesleki yeterlilik belgesini almalarında merkezimizin yer alması için gerekli çalışmaların başlatılmış olması.

### 4.2. Zayıflıklar

Üniversitemiz ve Sanayi kuruluşlarımızın uygulamalı eğitimin öneminin tam olarak kavranmamış olması merkezimizde açılan kurslara talebi yeterli tutmamaktadır. İlan, broşür ve yüz yüze görüşmeler yapılmaktadır.

## **5. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

### **5.1. Öneri ve Tedbirler**

Pandemiden dolayı bu yıl gerçekleşmesini beklediğimiz eğitim sayısına ulaşamamıştır. Birimimizi üniversite içinde ve dışında tanıtmak için faaliyetlerin devam etmesi gereklidir.

#### **HAZIRLAYAN**

**Adı Soyadı** : A. Banu GÜNDÜZ ALTIOKKA

**Unvanı** : Öğr. Gör.

**Telefonu** : 2141606

**İmza** :

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI [1]**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.[2]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.[3](Yer-Tarih)

**İmza**

**Ad-Soyad**

**Unvan**