

3.3.1. Politikalar

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar; Bölümümüz öğrenci merkezli (aktif) öğrenme konusuna öncelikli olarak önem ve ağırlık veren bir bölümdür. Bu kapsamda öğrencilerimizin TUBİTAK öğrenci proje hazırlamalarına teşvik edilmesi ve bitirme tezleri ile uygulama becerilerinin artırılması sağlanarak birimimizde öğrenci merkezli (aktif) öğrenme gerçekleştirilmektedir.

3.3.1.1. Eğitim Politikası

Birimin öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası; her yıl birinci sınıf öğrencilerine uygulanan oryantasyon çalışmaları, bölüm bünyesinde 1. Sınıf öğrencileri ile diğer sınıfların kaynaşmasını sağlayan tanışma çayı düzenlenmesi.

3.3.2. Yayılımlar

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı; Bölüm web sitesinde duyurulmaktadır.

3.3.2.1. Bilinirlik

Bu politikanın Birimdeki bilinirlik düzeyi;

3.3.3. Yetkinlikler

Birimde öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerini geliştirilme yöntemleri; doktora eğitimi sürecinde her öğretim elemanının pedagojik formasyon dersleri alması, öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ile ilgili kongre, sempozyum ve çalıştaylara katılım ile alanları ile ilgili güncel bilgileri takip etmesi.

3.3.4 İş Yükleri

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi; Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Bologna kriterlerine uyum sürecinde tüm lisans programları için öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin AKTS belirlenmesi çalışması bitirilmiştir. Bir dersin kredi değeri; ilgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden öğrenim kazanımları ile açıkça belirlenmiş teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri de göz önünde bulundurularak hesaplanmaktadır.

Bölümümüz öğrencilerinin aldığı dersler ve AKTS' leri bölümümüz web sitesinde aşağıdaki bağlantıda yer almaktadır.

<http://w3.bilecik.edu.tr/biyoloji/wp-content/uploads/sites/18/2016/12/2017-2018-ders->

[plan%C4%B1-lisans-3.1.18.pdf](#)) **KIDR 3.3.4/2**

Mezuniyet koşulları AKTS değerleri temel alınarak güncellenmektedir. Her dönemde alınması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin AKTS toplamı 30 olmalıdır. Öğrencilerin mezuniyete hak kazanması için; kayıtlı olduğu programın zorunlu ve seçmeli tüm derslerini başarı ile tamamlaması, derslerin AKTS değerleri esas alınarak hesaplanan genel not ortalamasının 2.00 veya üzeri olması, 240 AKTS'yi tamamlaması ve 30 iş günü zorunlu staj yükümlülüklerini yerine getirmesi gerekmektedir. **KIDR 3.1.6/8a**

3.3.5. Öğrenci Katılımı

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşlerinin alınma yöntemi; Her ders için o ders kapsamında yapılan çalışmalar ve bu çalışmalara ayrılan zaman dikkate alınarak AKTS kredi yükleri belirlenmektedir. Söz konusu bu sürelerin belirlenmesinde sınıf dışı faaliyetlere ayrılan süreler konusunda öğrencilerin de görüşleri anketler ve öğrenci toplantıları aracılığı ile alınmaktadır.

3.3.6. Uluslararası Hareketlilik

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sisteminin uluslararası hareketlilik programlarında kullanılma yöntemi; Erasmus Değişim Programı, 2014-2015 eğitim öğretim yılında başlamıştır. Mevlana Değişim Programı, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında başlamıştır. İsteyen ve değişim programlarının şartlarını sağlayan öğrencilerimiz değişim programlarından yararlanabilmektedirler. Öğrenim sözleşmesi Bölüm ve Üniversite Koordinatörlüğü tarafından onayladıktan sonra öğrenci tarafından gideceği üniversiteye gönderilir. Öğrencinin gideceği üniversite tarafından onaylandıktan sonra gelen belgeler Koordinatörlük tarafından ilgili birime resmi yazı ile gönderilir. Hazırlanan öğrenim anlaşmasına uygun olarak öğrencilerin alacağı AKTS karşılığı kadar dersten muaf olacağı şekilde bölüm veya program intibakı OBS üzerinden yapılır. Öğrenci gittiği dönem için kendi okulunda alması gereken asgari AKTS miktarı kadar ders almak zorundadır. Yapılan intibak ile ilgili birim yönetim kurulu kararı öğrenci yurt dışına gitmeden önce Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve Koordinatörlük'e gönderilir. Öğrenci yurt dışına çıktıktan sonra öğrenim anlaşmasında değişiklik olursa öğrenci bu değişikliği 15 gün içerisinde Bölüm/Program Erasmus+ Koordinatörüne bildirmek zorundadır. OBS üzerinden hazırlanacak yeni intibak formu ilgili birimin yönetim kurulunda karara bağlanır ve 15 gün içinde Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve Koordinatörlük'e gönderilir.

3.3.7. Deneyimleme

Staj ve işyeri eğitimi gibi Birim dışı deneyim kazanma programlarının yürütülme yöntemi; Öğrencilerin mezuniyete hak kazanması için; 30 iş günü zorunlu staj yükümlülüklerini yerine getirmesi gerekmektedir. Staj derslerinin AKTS kredi değeri, kayıt yenileme işlemlerinde öğrencinin toplam ders kredi yükünün hesabında dikkate alınmamaktadır.

3.3.7.1. Süreçler

Staj ve işyeri eğitimleri için tanımlı süreçler; Öğrencilerin, öğrenim gördükleri bölümlerle ilgili iş alanlarını tanımalarını ve deneyim kazanmalarını, çeşitli sektörlerde sanayi ile iletişim kurmaları ve eğitimleri sırasında edindikleri bilgileri uygulamaya aktarmaları amacıyla staj programları yürütülmektedir. Bölümümüzde öğrencilerin staj çalışmalarını düzenlemek ve yürütmek üzere Bölüm Staj Komisyonu kurulmuştur. Bölüm staj komisyonu Bölüm Başkanlığı tarafından görevlendirilen öğretim elemanlarından oluşmaktadır. Bölüm Staj Komisyonunun görevleri; Staj çalışması ile ilgili ön hazırlıkları yapmak, - Kamu kesiminden ve özel sektörden staj yerleri sağlanmasına yardımcı olmak, - Staj için başvuran öğrencilerin staj yerlerine dağılımını yapmak, - Stajlar ile ilgili programları ve esasları belirlemek, - Gelen staj dosyalarını incelemek ve değerlendirmek, - Stajını başarı ile tamamlamış öğrencilerin isimlerini Fakülte Staj Komisyonuna bildirmektir. Öğrenciler Staj Başvuru Dilekçesini öğrenci işlerinden temin edip doldurarak staj yapmak istediklerini bölümümüze bildirirler. Öğrencilerin kendi imkanları ile bulacağı ve Bölüm Staj Komisyonlarının da uygun göreceği kamu veya özel sektöre ait işletmelerde staj yapması mümkündür. Hiçbir öğrenci kendi girişimiyle bulunduğu işletmede Bölüm Staj Komisyonu'nun onayı olmadan staj yapamaz. Ayrıca yurt dışında staj yapmak isteyen öğrenciler stajlarını ERASMUS programı kapsamında gerçekleştirebilecekleri gibi kendi girişimleri sonucu buldukları işletmelerde Bölüm Staj Komisyonunun yazılı onayını almak koşuluyla yapabilirler. Öğrenci, staj için başvuru yaptığı kurumdan alacağı kabul belgesini Bölüm Staj Komisyonu'na onaylatmalıdır. Bilecik Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü'nde açılacak olan Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimini alarak staj yapacakları kuruma teslim ederler. Staj Değerlendirme Formları; İşyeri staj sorumlusu tarafından her stajyer için staj süresince yaptığı uygulamaları değerlendiren ve sonunda öğrencinin başarılı olup olmadığını belirten belgedir. Staj değerlendirme formlarının staj bitiminde Bölüm Başkanlığına, staj sorumlusu tarafından doğrudan veya öğrenci tarafından kapalı ve onaylı zarf içerisinde ulaştırılması gerekmektedir. Her öğrenci staj çalışmaları hakkında Bölüm Staj Komisyonunca belirlenen formata uygun olarak düzenleyecekleri bir raporu Bölüm Başkanlığına teslim etmek zorundadır. Yapılan

stajın ve staj raporunun bölüm hocaları tarafından öğrenci sözlü sınav yapılarak, öğrencinin stajı bölüm staj komisyonu tarafından değerlendirilir. Staj sonuçları BAŞARILI/BAŞARISIZ olarak değerlendirilir. Reddedilen stajlar için gerekçeli rapor hazırlanarak staj değerlendirme tutanağına eklenir ve öğrenci aynı koşullarla stajı tekrarlar. Öğrencilerin staja başlayabilmeleri için bölümlerinde en az dört yarıyıl eğitim almış olmaları zorunludur. Mezuniyet için gerekli olan staj süresi 30 iş günüdür.

3.3.7.2. Paydaş Güvenceleri

Paydaşların katılımını güvence altına alma yöntemleri; Staj yapacak öğrenciler, Bilecik Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü tarafından açılacak olan Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi alarak eğitimlerini tamamlamak zorundadırlar. Tamamlanan eğitim sonucunda sertifika basımı HEM tarafından yapılır. Öğrenciler aldıkları iş sağlığı ve güvenliği sertifikasını staj yapacakları kuruma gösterirler. Öğrenciler staja başlamadan 15 gün öncesinde üniversitemiz tarafından sağlık sigortaları yapılmaktadır.

3.3.8. Seçmeli Dersler

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslerin mevcudiyeti ve öğrencileri bu derslere yönlendirme yöntemleri;

3.3.8.1. Disiplinlerarası Seçmeli Dersler

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslere öğrenciler yönlendirilme yöntemi;

Ders planlarında mesleki/ teknik seçmeli dersler ile alan dışı seçmeli, sosyal seçmeli veya teknik olmayan seçmeli derslerin AKTS toplamı, toplam AKTS'nin en az %25' i kadar olmalıdır.

Rektörlüğe bağlı bölüm başkanlıkları tarafından yürütülen zorunlu dersler:

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin (1) bendi uyarınca okutulması zorunlu olan derslerden “Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi” dersi bölümün uygun gördüğü sınıfta ve iki yarıyıl olarak aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenir.

Ders Kodu	Ders Adı	Teori Saati	Uygulama Saati	Kredi	AKTS	Yarıyıl	Ortalamaya Katılma Durumu
ATA101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2.0	2.0	1	Ortalamaya Girer
ATA102	Atatürk İlkeleri	2	0	2.0	2.0	2	Ortalamaya Girer

	ve İnkılap Tarihi II						
--	-------------------------	--	--	--	--	--	--

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin (1) bendi uyarınca okutulması zorunlu olan derslerden “Türk Dili” dersi bölümün uygun gördüğü sınıfta ve iki yarıyıl olarak aşağıda belirtildiği şekilde düzenlenir.

Ders Kodu	Ders Adı	Teori Saati	Uygulama Saati	Kredi	AKTS	Yarıyıl	Ortalamaya Katılma Durumu
TRK101	Türk Dili I	2	0	2.0	2.0	1	Ortalamaya Girer
TRK102	Türk Dili II	2	0	2.0	2.0	2	Ortalamaya Girer

(13.12.2017 tarihli ve 170/5 sayılı Senato kararı ile değişik) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin (1) bendi uyarınca okutulması zorunlu olan derslerden “İngilizce”, dersin okutulacağı bölümün uygun gördüğü sınıfta ve iki yarıyıl olarak aşağıdaki tabloda belirtilen şekilde düzenlenir. Yabancı Diller Bölüm Başkanlığından öğretim elemanı temin edilmek suretiyle yürütülmesi öngörülen yabancı dil derslerinin Yabancı Diller Bölüm Başkanlığının görüşü alınarak ders planına eklenir.

Ders Kodu	Ders Adı	Teori Saati	Uygulama Saati	Kredi	AKTS	Yarıyıl	Ortalamaya Katılma Durumu
ENG101	İngilizce I	2	0	2.0	2.0	1	Ortalamaya Girer
ENG102	İngilizce II	2	0	2.0	2.0	2	Ortalamaya Girer

Birimlerde okutulan alan dışı seçmeli, sosyal seçmeli dersler grubunda bulunan dersler aşağıdaki şekilde düzenlenebilir.

Ders Kodu	Ders Adı	Teori Saati	Uygulama Saati	Kredi	AKTS	Yarıyıl	Ortalamaya Katılma Durumu
TOS116	Beden Eğitimi ve Spor	2	0	3.0	3.0	1	Ortalamaya Girer
TOS117	Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük	2	0	3.0	3.0	2	Ortalamaya Girer
TOS119	Herkes İçin Spor	2	0	3.0	3.0	2	Ortalamaya Girer
BŞÜ100	Ders Dışı Etkinlik	1	1	3.0	3.0	1,2	

3.3.9. Seçmeli Derslerin Yönetimi

Birimde seçmeli derslerin yönetimi ve bu konuda uygulanan mekanizmalar; Öğrencilerin mezun olabilmesi için her yarıyıl için seçmeli ders havuzundan almaları gereken AKTS'leri tamamlayarak toplamda 71 AKTS tamamlamaları gerekmektedir.

3.3.9.1. Seçmeli Ders Uygulamaları

Birimde uygulanan mekanizmalar; Öğrencilerin alabileceği seçmeli dersler aşağıdaki şekilde düzenlenebilir.

1. DÖNEM							
Ders Kodu	Ders Adı	Teori Saati	Uygulama Saati	Kredi	AKTS		
BŞÜ100	Ders Dışı Etkinlik (FEF.MOL.BİYO.Seçmeli I)	1	1	3	3		
TOS116	Beden Eğitimi ve Spor (FEF.MOL.BİYO.Seçmeli I)	2	0	3	3		
2. DÖNEM							
BŞÜ100	Ders Dışı Etkinlik (FEF.MOL.BİYO.Seçmeli II)	1	1	3	3		

TOS117	Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük (FEF.MOL.BİYO.Seçmeli II)	2	0	3	3
TOS119	Herkes İçin Spor (FEF.MOL.BİYO.Seçmeli II)	2	0	3	3
3. DÖNEM					
MBG215	Moleküler Terminoloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli I)	3	0	4	4
SSC112	İlk Yardım ve Rehabilitasyon (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli I)	3	0	4	4
MBG217	Sistemik Biyoloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli I)	3	0	4	4
4. DÖNEM					
KIM216	Enstrümental Analiz (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli II)	2	0	4	4
MBG212	Model Organizmalar (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli II)	2	0	4	4
MBG216	Moleküler Teknikler (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli II)	2	2	4	4
5. DÖNEM					
MBG319	Enzimoloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli III)	3	0	4	4
MBG321	Histoloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli III)	3	0	4	4
MBG323	Mikoloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli III)	3	0	4	4
MBG325	Sitogenetik (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli III)	2	2	4	4
6. DÖNEM					
MBG320	Endokrinoloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli IV)	3	0	4	4
MBG324	Endüstriyel Mikrobiyoloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli IV)	3	0	4	4
MBG326	Kromozom Biyolojisi (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli IV)	3	0	4	4
MBG328	Kromozomal Hastalıklar (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli IV)	3	0	4	4
MBG332	Bitki Moleküler Biyolojisi (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli IV)	3	0	4	4
7. DÖNEM					

MBG435	Evrimsel Biyoloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli V)	3	0	5	5
MBG421	Moleküler Teknoloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli V)	3	0	5	5
MBG423	Kanser Biyolojisi (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli V)	3	0	5	5
MBG427	İmmünoloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli V)	3	0	5	5
MBG429	Adli Genetik (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli V)	3	0	5	5
MBG431	Tıbbi Mikrobiyoloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli V)	3	0	5	5
MBG433	Doku Kültürü (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli V)	3	0	5	5
8. DÖNEM					
MBG420	Biyoinformatik II (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli VI)	2	2	6	6
MBG436	Sinyal Yolakları (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli VI)	3	0	6	6
MBG428	Hayvan Embriyolojisi (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli VI)	3	0	6	6
MBG430	Bitki Embriyolojisi (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli VI)	3	0	6	6
MBG432	Viroloji (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli VI)	3	0	6	6
MBG424	Stres Biyolojisi (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli VI)	3	0	6	6
MBG434	Kök Hücre Biyolojisi (FEF.MOL.BİYO. Mesleki Seçmeli VI)	3	0	6	6

3.3.10. Öğrenci Danışmanları

Birimde öğrenci danışmanlık sistemi uygulamalarının yürütülme yöntemi; Her sınıf için bölüm başkanlığı tarafından bir öğretim elemanı danışman olarak görevlendirilir.

3.3.10.1. Etkinlikler

Öğrenci danışmanlık sistemi etkililiği değerlendirme yöntemi;

3.3.10.2. Değerlendirme

Öğrenci danışmanlık sistemi değerlendirme sonuçlarına göre yapılan işlemler;

3.3.10.3. Başarı Ölçümleri

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmek (BDY) için tanımlı süreçler; Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilen şekilde uygulanan sınavlar, ödevler ve projeler.

3.3.10.4. İlan

BDY süreçlerin öğrencilere ilan edilme yöntemi; Öğrenci bilgi sisteminden ve bölüm web sayfasından ilan edilmektedir.

3.3.10.5. Güvence

Programda BDY süreçleri uygulanması için güvence yöntemi; Üniversitemiz Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

3.3.11. Mezuniyet Koşulları

Öğrenci mezuniyet koşullarının tanımlanması; Üniversitemiz Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilmiştir.

3.3.12. Çıktı Ölçümleri

Program ve ders öğrenme çıktıları BDY yoluyla ölçülme yöntemi; öğrencilerin derslerin işlenme şekli ve öğretim üyesinin performansını değerlendirdiği anketler **KIDR**

3.1.1/4

3.3.13. BDY

BDY konusunda Birimde yapılan bilgilendirme ve eğitimler; Bölüm akademik kurulu yıl sonu değerlendirmesi

3.3.14. Öğrenci Hakları

Birimde, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler; Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyanname'sinin ve Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının kişilere tanıdığı haklar çerçevesinde her öğrenci temel insan hakları yanı sıra, nitelikli yaşama, bilgiye ulaşma, kendini yetiştirme ve öğrenme hakkına sahiptir. Bu durum bütün öğrencilerimiz için ancak; uygun bir eğitim ortamı, uygun bir eğitim ve öğretim planlaması, uygun bir eğitici kadrosu, uygun bir fiziki alt yapı ve uygun yardımcı nitelikli personel desteği ile yaşama geçirilebilir. Her öğrenci, kendisini fikren ve bedenen geliştirme hakkına, arkadaşları ile birlikte yardımlaşma, sosyal ve ekonomik dayanışma hakkına sahiptir. Karşılaştığı olumsuz durumları şikayet edebilir ve hakkını arayabilir. Her öğrencinin üniversite olanaklarından ve öğrencilere tanınan haklardan yararlanma ve eşit muamele görme hakkı, soru sorma ve öğrenme hakkı,

arkadaşları ve üniversite elemanlarından saygı görme hakkı vardır. Hiçbir öğrenci onur kırıcı tutum ve davranışlara; fikri, bedeni ve cinsel tacize maruz bırakılamaz. Her öğrencinin hukuk kuralları çerçevesinde, kendi temsilcisini seçme ve seçilme, temsilcisi aracılığı ile yönetime katılma hakkı vardır. Her öğrencinin kültür, sanat ve spor toplulukları kurma, katılma ve yürütme hakkı vardır. Herhangi bir nedenle suçlanan öğrencinin kendini savunma ve itiraz hakkı vardır. Aksi kanıtlanıncaya kadar öğrenci masum sayılır.

3.3.15. Öğrenci Şikâyetleri

Öğrenci şikâyetlerini alma mekanizmaları; Üniversitemizde tüm Öğrenci ve öğretim üyelerinin öneri, talep ve şikâyetlerini kolaylıkla iletmelerini sağlayacak mekanizmalar mevcuttur. Üniversitemiz iç ve dış paydaşların memnuniyeti kapsamında kamu kaynaklarının verimli, etkin, adil ve hesap verebilir şekilde kullanımında gerekli azami gayret ve özeni göstermektedir.

3.3.15.1 Şikâyet Giderme Politikaları

Öğrenci şikâyetlerini gidermek için uygulanan politikalar; Öğrencilere uygulanan anket sonuçlarına göre alınacak tedbirlerle düzenlenir.

3.3.16. Alan Dışı Öğrenme

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları için güvence altına alma yöntemi; 21. yüzyıl yetkinliklerinin program kazanımlarına yansıtılması; Sosyal Sorumluluk, İlk yardım ve Ders Dışı Etkinlik dersi

<http://w3.bilecik.edu.tr/biyoloji/wp-content/uploads/sites/18/2016/12/2017-2018-ders-planı-lisans-3.1.18.pdf> **KIDR 3.3.16/2**

İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

Birime Ait Belgeler

- Kurumun ilan edilmiş eğitim politikasında öğrenci merkezli eğitime yer vermiş olması
- Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.) **KIDR 3.1.6/8a**
- Öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler **KIDR 3.1.6/8b**

- Mezuniyet kořullarına dair düzenlemeler **KIDR 3.1.6/8a**
- Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.) **KIDR 3.1.6/8a**
- Uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) ve hareketlilik programlarında kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.) **KIDR 3.3.7.1/8; KIDR 3.3.7.1/4**
- Öğrenme öğretim merkezi yapılanması
- Öğrenci şikâyetleri ile görüşleri alma mekanizmaları anketler ve bölüm başkanlığına bireysel dilekçe ile şikayet

İyileştirme Kanıtları

- Öğrenme ve öğretim merkezinde yürütölen uygulama örnekleri
- Öğrenci merkezli eğitim uygulamaları
- Öğrenci geri bildirimlerini içeren iş yükü anketleri **KIDR 3.1.1/3**
- Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli eğitim konusundaki yetkinliği (öğrenme-öğretim ve ölçme değerlendirme yöntemleri)
- Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretim yaklaşımına ilişkin uygulamalar
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler gibi uygulamalarda kullanıldığını gösteren kanıtlar öğrenci projeleri **KIDR 3.1/4**